



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ**
(УФК по Пермскому краю)

П Р И К А З

27 октября 2020 г.

362
№ _____

Пермь

**О распределении обязанностей между руководителем Управления
Федерального казначейства по Пермскому краю
и его заместителями**

В связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить распределение обязанностей между руководителем Управления Федерального казначейства по Пермскому краю и заместителями руководителя согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Управления Федерального казначейства по Пермскому краю от 24 октября 2019 г. № 443 «О распределении обязанностей между врио руководителя Управления Федерального казначейства по Пермскому краю и его заместителями».

Руководитель

М.Б. Бобкова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом УФК по Пермскому краю
от 27 октября 2020 г. № 362

**Распределение обязанностей
между руководителем Управления Федерального казначейства по
Пермскому краю и его заместителями**

1. **Бобкова Марина Борисовна**, руководитель, осуществляет общее руководство управлением и координирует работу отделов:
 - Отдела внутреннего контроля и аудита;
 - Отдела государственной гражданской службы и кадров;
 - Юридического отдела;
 - Отдела режима секретности и безопасности информации;
 - Специалиста по вопросам мобилизационной подготовки;
 - Специалиста по вопросам гражданской обороны.

2. **Батаева Елена Викторовна**, заместитель руководителя, координирует работу отделов:
 - Отдела доходов;
 - Операционного отдела;
 - Отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов.

3. **Егорова Наталья Александровна**, заместитель руководителя, координирует работу отделов:
 - Отдела расходов;
 - Отдела обслуживания силовых ведомств.

4. **Мазука Антон Борисович**, заместитель руководителя, координирует работу отделов:
 - Отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов;
 - Административно-финансового отдела;
 - Территориальных отделов.

5. **Митрополит Ольга Александровна**, заместитель руководителя, координирует работу отделов:
 - Отдела централизованной бухгалтерии;
 - Организационно-аналитического отдела;
 - Контрольно-ревизионного отдела в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы;
 - Контрольно-ревизионного отдела в социально-экономической сфере.

6. Шихова Ольга Владимировна, заместитель руководителя, координирует работу отделов:

- Отдела информационных систем;
- Отдела технологического обеспечения;
- Отдела ведения федеральных реестров.

На период временного отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуска, командировки) вопросы, закрепленные утвержденным распределением обязанностей за:

- Бобкову М.Б. - заместитель руководителя, исполняющий обязанности руководителя управления;
- Мазуку А.Б. – Батаева Е.В.
- Батаеву Е.В. – Мазука А.Б.
- Шихову О.В. – Егорова Н.А.
- Егорову Н.А. – Шихова О.В.
- Митрополит О.А. – Егорова Н.А.